

Direction des Ressources Humaines  
[drh@ville-taverny.fr](mailto:drh@ville-taverny.fr)  
N/Réf : DRH/PZ/VH/152  
Taverny, le 21 janvier 2021

**LA VILLE DE TAVERNY  
RECRUTE POUR LA DIRECTION DE LA JEUNESSE ET DU VIVRE-ENSEMBLE  
UN ANIMATEUR SOCIO-CULTUREL A TEMPS COMPLET (H/F)  
POUR LA MAISON DES HABITANTS GEORGES POMPIDOU  
CADRE D'EMPLOI DES ADJOINTS D'ANIMATION**

Sous la responsabilité de la Directrice de la maison des habitants Georges Pompidou, structure agréée centre social par la Caisse d'Allocation Familiale, l'animateur socio-culturel sera chargé de :

**Missions**

- Mettre en œuvre le projet social de la structure en organisant des activités et projets d'animation répondant aux besoins des publics,
- Proposer, organiser, animer et encadrer des activités et projets en direction de publics enfants et jeunes 6-17 ans,
- Développer des actions en transversalités avec les différents partenaires sociaux-éducatifs
- Assurer les séances d'accompagnement à la scolarité en soirée,
- Rédiger les projets et bilans d'activités du secteur,
- Participer aux projets de la structure en lien avec les différents publics et les partenaires,
- Participer aux réunions de travail, d'équipe et de regroupement inter-centres,
- Participer aux manifestations et projets transversaux de la ville,
- Venir ponctuellement en renfort de la fonction d'accueil du centre social.

**Profil**

- BP JEPS LTP/AS souhaité.
- Expérience indispensable avec le public enfant et/ou adolescent (connaissance de la réglementation relative à l'accueil de publics, notamment mineurs),
- Sens des relations humaines et du service public, qualités relationnelles,
- Aptitude au travail en équipe et en partenariat,
- Disponibilité, autonomie, organisation et capacité d'adaptation, devoir de réserve
- Maîtrise de la méthodologie de projet,
- Goût pour le terrain, rigueur et capacité d'écoute,
- Disponibilité, permis B.

**Contraintes du poste**

- Amplitude horaire variable (Soirée, Week-end, Séjours, Sorties).
- Déplacement occasionnel.

**Rémunération**

- Statutaire, RIFSEEP, prime annuelle.

**POSTE A POURVOIR RAPIDEMENT**

**Date limite des dépôts de candidatures le 19 mars 2021**

Lettre de motivation et C.V. à :

**Madame le Maire**

Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville – 2 place Charles de Gaulle  
95155 TAVERNY CEDEX

Ou par mail à l'adresse : [recrutement@ville-taverny.fr](mailto:recrutement@ville-taverny.fr)