

VILLE D'ERAGNY SUR OISE

Chargé(e) de la Politique de la Ville

Grade de Rédacteur ou Rédacteur principal de 2^{ème} classe

Rattachement hiérarchique : Direction des Solidarités et de l'Attention à Tous

Sous la responsabilité de la directrice des Solidarités et de l'Attention à Tous, vous serez chargé(e) des missions suivantes :

1. Suivi, veille, mise en œuvre et gestion administrative et financière des contrats, conventions et actions liés à la Politique de la Ville

- Veiller à la cohérence des actions municipales et associatives avec le projet politique de la ville et les orientations institutionnelles établies par les politiques publiques
- Développer des projets dans le cadre de politiques publiques aux enjeux multiples (intégration, citoyenneté, insertion, prévention, politique de la ville...) en lien avec les services municipaux et le réseau de professionnels
 - Elaboration et suivi du Contrat de ville et du dispositif d'exonération de la TFPB
 - Suivi des CLAS, VVV, FIPD
 - Suivi et prise en charge de l'évolution de la contractualisation Politique de la Ville (rénovation du Contrat de Ville).
- Assurer une veille sur les appels à projets du CRIF, du FSE, de la CAF, du FIPD
- Contrôler les recettes Politique de la ville
- Rédiger des notes et des projets
- Sécuriser les actes et les procédures
- Garantir la qualité des services rendus à l'utilisateur
- Rédiger des dossiers de demande de subvention, réponse aux appels à projets
- Réaliser des diagnostics partagés (diagnostic en marchant, rapport annuel).

2. Pilotage de projets transversaux

- Soutien et appui actif aux initiatives sur le quartier : élaboration d'actions, rédaction de documents d'analyse et d'évaluation

3. Relation avec les usagers et les Associations

- Veiller aux problèmes rencontrés par les habitants des quartiers d'habitat social
- Accompagner la mise en œuvre des projets associatifs
- Suivi et accompagnement des membres du Conseil Citoyens

4. Analyse et évaluation des actions

- Rédaction de documents d'analyse sur thématiques transversales
- Analyse de l'évolution des quartiers

Compétences requises :

- Formation supérieure (bac + 4/5) en développement social, politique de la ville.

- Expérience professionnelle dans le domaine de la Vie Associative, connaissances des principales institutions et réseaux, de la Politique de la ville et connaissance des quartiers en géographie prioritaires.
- Expérience significative dans un poste similaire
- Permis B

Savoir : Connaissance des collectivités territoriales, connaissance des méthodes et outils du management par projets et par objectifs, connaissance des principes et techniques d'animation de groupe, connaissance des techniques de résolution des conflits et de médiation

Savoir-faire : aisance rédactionnelle, capacité de synthèse, techniques de conduite d'entretien, maîtrise des outils d'évaluation

Savoir-être : disponibilité, adaptabilité, écoute, autonomie, devoir de réserve, sens de la responsabilité et de l'organisation, qualités relationnelles, capacité à gérer des conflits, être force de proposition, capacité à travailler en transversalité et en mode partenariat.

Conditions et contraintes du poste :

- Présence sur manifestations en soirée et week-end
- Mobilité sur le territoire d'Eragny sur Oise, ponctuel départemental
- Réunions régulières en soirée, les jours et les horaires sont variables et fonction des nécessités de service.
- Temps de travail de 36h45 réparti sur 4,5 jours de manière suivante :
Lundi, mardi, jeudi et vendredi : 9h00 – 12h30 et de 13h30 – 18h15
Mercredi : 9h00 – 12h45
- Poste à temps complet à pourvoir à compter de janvier 2020
- Rémunération statutaire, régime indemnitaire et 13^{ème} mois

Envoyer cv et lettre de motivation à l'attention de :

Monsieur le Maire

Ville d'Eragny sur Oise

Place Louis don Marino

CS-Eragny

95611 CERGY-PONTOISE cedex

Via le site internet de la collectivité ongles « emploi »